



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 3 CIRCOLO-ADRANO

Prot. 0000470 del 08/03/2019

P.O.N (Uscita)



**3° CIRCOLO ADRANO " San Nicolo' Politi "**

Via dei Diritti del Fanciullo, 45 95031 - ADRANO (CT)

TEL/FAX 095/7695676 C.F. 93067380878 C.M. CTEE09000V C.U.U. UFNUMT

PEC: CTEE09000V@PEC.ISTRUZIONE.IT email [ctee09000v@istruzione.it](mailto:ctee09000v@istruzione.it) Sito

web-<http://www.terzocircoloadrano.gov.it>

**Codici progetto:**

10.2.5A-FSEPON-SI-2018-178

CUP I67117000140007

All'albo della scuola

Al sito della scuola

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

OGGETTO: Avviso ad evidenza pubblica per la selezione ed il reclutamento di esperti esterni "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. **4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico"**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico **10.2.- Miglioramento delle competenze chiave degli Allievi. Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa; PROGETTO PON/FSE "10.2.5A-FSEPON-SI-2018-178" – TITOLO NICOLINO ALLA SCOPERTA DI ADRANO.**

Codice identificativo progetto	Sottoazione	CUP	Titolo Progetto	Importo autorizzato
10.2.5A-FSEPON-SI-2018-178	<b>10.2.5A</b>	I67117000140007	"Nicolino alla scoperta di Adrano"	€ 29.971,50

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** l'avviso prot. **4427 del 02/05/2017** "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "**Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico**". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico **10.2.- Miglioramento delle competenze chiave degli Allievi. Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa;**
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° **n. 41 del 06/03/2017** e Consiglio di Istituto – delibera n° **n. 16 dell' 11/04/2017**);
- VISTA** la candidatura Prot. n° **Prot. n. 34714 del 02/08/2017**
- VISTA** la nota prot. **AOODGEFID/9292 del 10/04/2018** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "**Nicolino alla scoperta di Adrano**" – codice **10.2.5A-FSEPON-SI-2018-178** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro € 29.971,50;**

- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. **Del. n.72 del 06/07/2018** Relativa all'assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro € 29.971,50.**
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** il D.I. n. 129/2018, del 28 Agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.A. n. 7753/2018, del 28 Dicembre 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99 “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59”;
- VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 23 del 07/09/2017 relativa alla definizione dei criteri generali per l'individuazione delle figure professionali e degli operatori necessari alla realizzazione del progetto in oggetto;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Circolo N.112 del 27/02/2019 relativa all'approvazione del Regolamento Attività negoziali - Titolo III – Contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

#### EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli rivolto al PERSONALE ESTERNO dell'Istituto:

1. **Personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche**, in possesso di titolo specifico, al quale si applica l'art. 35 del CCNL del personale del comparto “Scuola” del 29 novembre 2007( regime delle collaborazioni plurime).

#### Art. 1 – INTERVENTI PREVISTI

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Figura Professionale	Titolo di accesso richiesto
<b>Nicolino alla scoperta del museo archeologico 1</b>	30	n.19 alunni scuola primaria	€ 4.977,90	n. 1 Esperto	Laurea vecchio ordinamento oppure specialistica nuovo ordinamento in discipline letterarie e discipline relative alle classi di concorso A01 e A07

<b>Nicolino alla scoperta del museo archeologico 2</b>	30	n. 19 alunni scuola primaria	€ 4.977,90	n. 1 Esperto	Laurea vecchio ordinamento oppure specialistica nuovo ordinamento in discipline letterarie e discipline relative alle classi di concorso A01 e A07
<b>Nicolino alla scoperta delle tradizioni 1</b>	30	n. 19 alunni scuola primaria	€ 4.977,90	n. 1 Esperto	Laurea vecchio ordinamento oppure specialistica nuovo ordinamento in discipline letterarie e discipline relative alle classi di concorso A01 e A07
<b>Nicolino alla scoperta delle tradizioni 2</b>	30	n. 19 alunni scuola primaria	€ 4.977,90	n. 1 Esperto	Laurea vecchio ordinamento oppure specialistica nuovo ordinamento in discipline letterarie e discipline relative alle classi di concorso A01 e A07
<b>Nicolino alla scoperta della storia di Adrano 2</b>	30	n. 19 alunni scuola primaria	€ 4.977,90	n. 1 Esperto	Laurea vecchio ordinamento oppure specialistica nuovo ordinamento in discipline letterarie e discipline relative alle classi di concorso A01 e A07
<b>Nicolino alla scoperta della storia di Adrano 2</b>	30	n. 20 alunni scuola primaria	€ 5.082,00	n. 1 Esperto	Laurea vecchio ordinamento oppure specialistica nuovo ordinamento in discipline letterarie e discipline relative alle classi di concorso A01 e A07

## **Art. 2 – FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO ESTERNO**

È a carico dei docenti/esperti, individuati a seguito della presente procedura, la puntuale registrazione delle attività svolte sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

- ❖ partecipare, se richiesto dall'Istituto, alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo;
- ❖ programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe; operare il raccordo con il curricolo scolastico degli alunni perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG;
- ❖ operare sul Sistema informativo per le parti di competenza relative a struttura, fasi operative del progetto, contenuti, attività e verifiche;
- ❖ utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- ❖ collaborare con i tutors didattici e le altre figure gestionali;
- ❖ effettuare le lezioni teoriche/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definite dal calendario del Piano Integrato;

- ❖ elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati;
- ❖ promuovere processi di partecipazione, operatività, collaborazione;
- ❖ predisporre le verifiche previste (intermedia e finale) , con relativa correzione e la valutazione periodica e finale del percorso formativo;
- ❖ Coordinare la produttività individuale, la comunicazione, la condivisione;
- ❖ Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate, la relazione finale ed eventuale presentazione su supporto magnetico di quanto svolto in presenza.

### ART. 3 – PERIODO, SEDE DI SVOLGIMENTO E CONTENUTO DEI MODULI DIDATTICI

Le attività si svolgeranno presso la sede del 3° CD SAN NICOLÒ POLITI di Adrano in via Dei Diritti del Fanciullo, 45 e avranno inizio presumibilmente nel mese di marzo 2019 e si concluderanno, presumibilmente, entro il mese di Agosto 2019. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

### ART. 4 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso del sotto elencato requisito di accesso:

- Laurea vecchio ordinamento oppure Laurea specialistica nuovo ordinamento in discipline letterarie e discipline relative alle classi di concorso A01 e A07

### ART.5– CRITERI PER LA COMPARAZIONE DEI CURRICULA E MODALITÀ DI SELEZIONE

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da parte del dirigente Scolastico che si avvarrà di una Commissione di Valutazione appositamente nominata, formata da 3 persone, di cui il DS è componente di diritto, tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri di valutazione stabiliti nel presente Avviso.

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti.

Per le candidature avanzate da personale dipendente pubblico, per il quale si applica l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. è necessaria autorizzazione allo svolgimento dell'incarico da parte dell'amministrazione di appartenenza.

La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

<b>TITOLI CULTURALI (fino ad un massimo di 40 punti)</b>				
		<b>PUNTI</b>	<b>Punteggio a cura del candidato</b>	<b>Spazio riservato alla Commissione</b>
1	<b>Diploma di Laurea V.O. o equiparata in discipline umanistiche</b>			
	Votazione fino a 104/110	<b>6</b>		
	Votazione da 105/110 a 109/110	<b>7</b>		
	Votazione 110/110	<b>8</b>		
	Votazione 110/110 con lode	<b>10</b>		
2	<b>Laurea nuovo ordinamento triennale non cumulabile con laurea V.O o equiparata in discipline umanistiche</b>	<b>5</b>		
3	Specializzazioni, diplomi di perfezionamento post-laurea, master, (tutti di durata non inferiore ad un anno e rilasciati da Università statali e non statali corrispondenti a 1500 ore o 60 crediti ) pertinenti con l'indirizzo specifico del modulo	<b>Punti 3 fino ad un massimo di 6</b>		
4	Specializzazioni, diplomi di perfezionamento post-laurea, master, (tutti di durata biennale e rilasciati da Università statali e non statali corrispondenti a 1500 ore o 60 crediti per ogni annualità ) pertinenti con l'indirizzo specifico del modulo <i>(non si valutano i titoli SISS e TFA e il titolo di specializzazione per il sostegno).</i>	<b>Punti 5</b>		
5	Dottorato di ricerca pertinente con l'indirizzo specifico del modulo ( si valuta un solo titolo)	<b>Punti 5</b>		

6	<b>Titoli specifici pertinenti con l'indirizzo del modulo richiesto</b>			
	Certificazioni della durata fino a 20 ore	<b>1</b>		
	Certificazioni da 20 a 40 ore	<b>2</b>		
	Certificazioni da 41 a 60	<b>3</b>		
	Certificazioni oltre le 60 ore	<b>4</b>		
7	<b>Certificazioni informatiche:</b> ECDL, Microsoft Office Specialist, IC3, MCAS, ICL, P.E.K.I.T., EIPASS (si valuta una sola certificazione)	<b>Punti 3</b>		
8	<b>Pubblicazioni</b> inerenti le tematiche del progetto/attività (gli articoli devono essere pubblicati su testate e/o riviste registrate, anche on line)	<b>Punti 1 max 2</b>		
	<b>(A) TITOLI CULTURALI .....</b>			
<b>TITOLI PROFESSIONALI (fino ad un massimo di 40 punti)</b>				
		<b>PUNTI</b>	<b>Punteggio a cura del candidato</b>	<b>Spazio riservato alla Commissione</b>
	Esperienze professionali strettamente inerenti l'indirizzo specifico del modulo (sono escluse le attività di docenza presso Università statali e private, Istituzioni scolastiche statali e paritarie ed Enti di formazione)/ Eventi cui si è partecipato in qualità di organizzatore/coordinatore coerenti con l'area del modulo	<b>Punti 6 fino ad un max di 24 punti</b>		
	Premi e Riconoscimenti coerenti con l'area del modulo	<b>Punti 2 max 10</b>		
	Esperienze lavorative e formative con l'uso di piattaforme online nell'ambito di progetti PON/POR con finanziamenti FSE o FESR	<b>Punti 2 max 6</b>		
	<b>(B) TITOLI PROFESSIONALI .....</b>			
<b>PROGETTO FORMATIVO max 20</b>				
	<b>Obiettivi e competenze:</b> coerenza e adeguatezza della proposta con le finalità previste nel piano integrato dell'istituzione scolastica	<b>Max 6 punti</b>		
	<b>Originalità della proposta</b> in termini di innovatività e metodologie didattiche	<b>Max 6 punti</b>		
	<b>Coerenza della proposta progettuale</b> (articolazione e contenuti, linee metodologiche, modalità di valutazione e di restituzione della documentazione)	<b>Max 8 punti</b>		
	<b>(C) PROGETTO FORMATIVO .....</b>			
	<b>TOTALE (A+B+C) .....</b>			

#### ART. 6 - DESTINATARI DELLA PROCEDURA E REQUISITI PROFESSIONALI, CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ, REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

1) Le domande di ammissione alla selezione, a pena di esclusione, devono essere prodotte da coloro che alla data dell'emissione del presente avviso:

- siano in possesso dei requisiti e dei titoli richiesti dallo specifico modulo formativo previsto dall'avviso;
- presentino domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedano adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione della piattaforma on-line dell'Autorità di Gestione.

2) Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena l'inammissibilità della candidatura:

- essere in possesso della cittadinanza italiana / di uno degli Stati membri dell'UE;
- godere dei diritti civili e politici;

- non aver riportato condanne penali, non essere sottoposto a procedimenti penali, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni;
- essere in possesso dei titoli di studio specifici e dei requisiti professionali ( posseduti alla data di emissione del presente avviso) richiesti nell'avviso e correlati al contenuto della prestazione richiesta.

#### **ART. 7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI DI SCADENZA**

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. A – istanza di partecipazione; All. B – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.terzocircoloadrano.gov.it](http://www.terzocircoloadrano.gov.it), firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, dovrà pervenire in uno dei seguenti modi:

- via mail, all'indirizzo di casella PEC (Posta Elettronica Certificata) [ctee09000v@pec.istruzione.it](mailto:ctee09000v@pec.istruzione.it), oppure [ctee09000v@istruzione.it](mailto:ctee09000v@istruzione.it), con gli allegati firmati e scansionati in pdf/a, per i candidati sprovvisti di PEC **con verifica di consegna da parte del sistema**.
- consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto 3° CD San Nicolò Politi di Adrano.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 16/03/2019.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA SELEZIONE ESPERTO ESTERNO - PROGETTO PON/FSE “10.2.5A-FSEPON-SI-2018-178” – TITOLO NICOLINO ALLA SCOPERTA DI ADRANO.**

I documenti richiesti per la candidatura sono i seguenti:

- Istanza di partecipazione utilizzando il modello allegato (ALLEGATO A);
- scheda di autovalutazione titoli-valutazione titoli (ALLEGATO B);
- Ipotesi progettuale All.C
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali - ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/03
- curriculum vitae modello europeo, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, **tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente avviso opportunamente evidenziati per una corretta valutazione;**
- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- autorizzazione a svolgere attività di esperto a firma del Responsabile del proprio ufficio

*Gli aspiranti selezionati per l'incarico si impegnano a presentare, in occasione della firma del contratto di incarico, la Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dell'autenticità dei titoli indicati nel curriculum vitae sottoscritta dall'interessato.*

#### **ART. 7 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Nell'ambito di ciascun modulo formativo è consentito ricoprire un solo incarico. Ad eccezione di quanto specificato di seguito. Nello specifico:

- al candidato che ha richiesto il conferimento di più di un incarico e che risulti idoneo ed unico al conferimento dell'incarico nella graduatoria di un modulo formativo sarà attribuita automaticamente la docenza dello stesso senza possibilità di optare per altro modulo anche se risulti primo nella relativa graduatoria;
  - allo stesso candidato, sarà conferito ulteriore incarico a condizione che non vi siano altri esperti utilmente collocati nelle graduatorie in cui il contraente interessato abbia chiesto il conferimento dell'incarico;
- In caso di incarico ad esperti dipendenti della Pubblica Amministrazione, questi, all'atto della stipula del contratto, dovranno produrre, pena esclusione, l'autorizzazione dell' Ente di appartenenza (art.53 del D.lgs. 165/2001)

#### **ART. 8- VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE**

Costituita apposita commissione, gli esperti saranno individuati tra tutti coloro che avranno prodotto istanza scritta nei termini indicati, attraverso una comparazione dei curricula presentati, tenendo conto del possesso dei titoli culturali e professionali, delle esperienze di settore e del progetto formativo e valutando la loro corrispondenza alle caratteristiche, ai contenuti e agli obiettivi del corso di riferimento da attivare.

1. Si formuleranno distinte graduatorie, una per ogni singolo modulo formativo.
2. Si procederà all'attribuzione di incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.
3. Le graduatorie provvisorie di merito, per ciascun modulo, stilate dalla commissione verranno

approvate con decreto del Dirigente Scolastico, rese note con circolare interna e rese pubbliche mediante affissione all'albo dell'istituto e pubblicazione sul sito web dell'istituzione scolastica. Trascorsi 15 (quindici) giorni senza reclami scritti sarà pubblicata, con decreto del Dirigente Scolastico, la graduatoria definitiva all'Albo e sul sito Web dell'Istituto. Quest'ultima potrà essere impugnata, soltanto attraverso ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato trattandosi di atto definitivo.

4. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggi ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione. Non sono ammessi ricorsi per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per le specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.
5. A parità di punteggio, sarà privilegiato il candidato più giovane ed infine il sorteggio.
6. L'istituzione scolastica provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà di almeno 5 (cinque) giorni. L'inserimento nelle graduatorie non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento in relazione alla propria posizione in graduatoria.
7. Ai sensi dell'art. 1 comma 1 della legge 31/1/1996 n. 65 e in seguito specificata dall'art. 13 del D. 196 del 23 (codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno utilizzati per la finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

#### **ART. 9 - MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ E DI ESCLUSIONE**

##### **Sono motivi di inammissibilità:**

- Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai termini indicato dall' Avviso;
- Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di fattibilità;
- Altri motivi rinvenibili nell'Avviso

##### **Sono motivi di esclusione**

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda e/o sul curriculum,
- mancanza della scheda dichiarazione punteggio
- fotocopia del documento.

#### **ART.10 – COMPENSO ORARIO PREVISTO, DURATA E CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Il compenso per l'ESPERTO ESTERNO, secondo quanto definito dalla vigente normativa PON è fissato in 70,00 euro/ora onnicomprensivo per un totale massimo di 30 ore.

**L'attribuzione dell'incarico** avverrà tramite lettera di incarico per il personale esterno di altre istituzioni scolastiche in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola 2007; tramite contratti di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli art. 2222 e ss. del C.C. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2019.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Modulo**. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, il Dirigente potrà conferire l'incarico medesimo al candidato che segue nella specifica graduatoria

Il compenso, secondo quanto definito dalla vigente normativa PON è onnicomprensivo. Esso si intende, in particolare, comprensivo delle attività previste e riconducibili alla figura professionale, di quelle di partecipazione alle sedute del Gruppo Operativo di Progetto e di spese di trasporto, autocertificate con apposito registro presenze e/o verbali del GOP.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto; ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

**La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica, pertanto nessuna richiesta economica potrà essere avanzata all'Istituzione scolastica in mancanza della specifica disponibilità di risorse finanziarie.**

## **ART.11 - TUTELA DELLA PRIVACY**

L'esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio, preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e sue modifiche.

## **ART. 12 - PUBBLICIZZAZIONE DEL BANDO**

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo del 3° CD SAN NICOLO' POLITI
- pubblicazione sul Sito [www.terzocircoloadrano.gov.it](http://www.terzocircoloadrano.gov.it);
- invio tramite la rete intranet a tutte le scuole della Provincia di Catania per la diffusione interna;

## **ART. 13- NORME FINALI E DI SALVAGUARDIA**

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Nazionali e Comunitari.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

L'Istituto prevede con il presente avviso l'adozione della **clausola risolutiva** espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. Pertanto, gli incarichi attribuiti potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Nel caso di sospensione del corso sarà riconosciuto esclusivamente il compenso relativo alle ore di corso effettivamente svolte.

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni è il Dirigente scolastico Dott.ssa Giuseppa Centamore.

Il Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica, Maria Catena Carace.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola [www.terzocircoloadrano.gov.it](http://www.terzocircoloadrano.gov.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Fanno parte integrante e sostanziale del presente avviso i seguenti allegati:

### **14. ALLEGATI**

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

**Allegato A) istanza di candidatura**

**Allegato B) Autodichiarazione punteggio titoli per esperti moduli**

**Allegato C) Proposta progettuale**

**Informativa privacy**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Dott.ssa Giuseppa Centamore\**

\*Sottoscritto con firma digitale





**3° CIRCOLO ADRANO “ San Nicolo’ Politi ”**  
 Via dei Diritti del Fanciullo, 45 95031 - ADRANO (CT)  
 TEL/FAX 095/7695676 C.F. 93067380878 C.M. CTEE09000V C.U.U. UFNUMT  
 PEC: CTEE09000V@PEC.ISTRUZIONE.IT email [ctee09000v@istruzione.it](mailto:ctee09000v@istruzione.it)  
 Sito web-<http://www.terzocircoloadrano.gov.it>

**Codici progetto:**  
 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-178  
 CUP I67117000140007

Al Dirigente scolastico  
 del 3° C.D. San Nicolò Politi  
 - Adrano -

**ISTANZA DI CANDIDATURA  
 PER LA SELEZIONE ESTERNA DI ESPERTO**

“Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Progetto autorizzato con nota Prot. AOODGEFID/9292 del 10/04/2018 – codice 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-178 dal titolo “Nicolino alla scoperta di Adrano” per un importo pari a Euro € 29.971,50.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il  
 \_\_\_\_\_, e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_,  
 n. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_, cell.  
 \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

(scrivere in stampatello maiuscolo)

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all’oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:

Esperto TITOLO DI STUDIO: LAUREA \_\_\_\_\_

per le attività del PON FSE dal “Nicolino alla scoperta di Adrano” – codice 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-178 - nel/i seguente/i Modulo/i

*Il candidato potrà scegliere di segnare un modulo in particolare oppure tutti i moduli o non segnarne alcuno, la commissione in sede di valutazione provvederà ad assegnare i moduli in cui risultano assenti le candidature e comunque seguendo i criteri stabili nell’art. 7 dell’avviso*

	<b>Titolo modulo e Attività</b>	<b>Ore</b>	<b>Finalità</b>	<b>Figura Professionale richiesta</b>

□	<b>Nicolino alla scoperta del museo archeologico 1</b>	30	Il modulo si propone la realizzazione di un percorso virtuale attraverso le sale del museo archeologico “Saro Franco”, che verranno illustrate dal personaggio fantastico Nicolino attraverso tecniche di digital story-telling, animazioni e digital gaming	n. 1 Esperto Laurea vecchio ordinamento oppure specialistica nuovo ordinamento in discipline letterarie e discipline relative alle classi di concorso A01 e A07
□	<b>Nicolino alla scoperta del museo archeologico 2</b>	30	Il modulo si propone la realizzazione di un percorso virtuale attraverso le sale del museo archeologico “Saro Franco”, che verranno illustrate dal personaggio fantastico Nicolino attraverso tecniche di digital story-telling, animazioni e digital gaming	n. 1 Esperto Laurea vecchio ordinamento oppure specialistica nuovo ordinamento in discipline letterarie e discipline relative alle classi di concorso A01 e A07
□	<b>Nicolino alla scoperta delle tradizioni 1</b>	30	Il modulo si propone la realizzazione di un percorso virtuale attraverso le tradizioni popolari-religiose della Settimana Santa e di S. Nicolò Politi (il santo concittadino), che verranno illustrate dal personaggio fantastico Nicolino attraverso tecniche di digital story-telling, animazioni e digital gaming.	n. 1 Esperto Laurea vecchio ordinamento oppure specialistica nuovo ordinamento in discipline letterarie e discipline relative alle classi di concorso A01 e A07
□	<b>Nicolino alla scoperta delle tradizioni 2</b>	30	Il modulo si propone la realizzazione di un percorso virtuale attraverso le tradizioni popolari-religiose della Settimana Santa e di S. Nicolò Politi (il santo concittadino), che verranno illustrate dal personaggio fantastico Nicolino attraverso tecniche di digital story-telling, animazioni e digital gaming.	n. 1 Esperto Laurea vecchio ordinamento oppure specialistica nuovo ordinamento in discipline letterarie e discipline relative alle classi di concorso A01 e A07
□	<b>Nicolino alla scoperta della storia di Adrano 2</b>	30	Il modulo si propone la realizzazione di un percorso virtuale attraverso la storia millenaria di Adrano, dai primi insediamenti del neolitico ai nostri giorni. Il percorso verrà illustrato dal personaggio fantastico Nicolino attraverso tecniche di digital story-telling, animazioni e digital gaming	n. 1 Esperto Laurea vecchio ordinamento oppure specialistica nuovo ordinamento in discipline letterarie e discipline relative alle classi di concorso A01 e A07

□	<b>Nicolino alla scoperta della storia di Adrano 2</b>	30	Il modulo si propone la realizzazione di un percorso virtuale attraverso la storia millenaria di Adrano, dai primi insediamenti del neolitico ai nostri giorni. Il percorso verrà illustrato dal personaggio fantastico Nicolino attraverso tecniche di digital story-telling, animazioni e digital gaming	n. 1 Esperto Laurea vecchio ordinamento oppure specialistica nuovo ordinamento in discipline letterarie e discipline relative alle classi di concorso A01 e A07
---	--	----	--	--

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

### **DICHIARA**

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non avere procedimenti penali in corso;
- di possedere i requisiti necessari per l'espletamento dell'incarico, così come si evince dall'allegato curriculum vitae e professionale;
- di non essere stato/a destituito/a dalla pubblica amministrazione;
- di essere disponibile a partecipare agli incontri con il Gruppo Operativo di Progetto per programmare e pianificare le attività di sua pertinenza;
- di conoscere e di essere in grado di gestire la Piattaforma elettronica ministeriale per l'inserimento e l'aggiornamento delle attività svolte nell'Area di documentazione;
- di impegnarsi a documentare tutte le attività di sua competenza;
- aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto

### **Dichiara**

- che, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, quanto sopra corrisponde a verità.

### **Dichiara, inoltre:**

- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
  - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
  - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
  - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
  - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
  - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
  - o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: \_\_\_\_\_

**Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità**

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

**Si allega alla presente:**

- Curriculum vitae in formato europeo *con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato B.*
- copia di un documento di identità valido
- Allegato B) - Scheda di autovalutazione dei titoli-valutazione titoli
- Allegato C) - progetto formativo.
- Informativa privacy

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

**AUTORIZZA**

L'Istituto **3° CD SAN NICOLO' POLITI di ADRANO** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma \_\_\_\_\_



## - SCHEDA AUTOVALUTAZIONE - VALUTAZIONE TITOLI

Codice progetto 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-178 -Titolo “Nicolino alla scoperta di Adrano” per un importo pari a Euro € 29.971,50.

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ dichiara di avere diritto all'attribuzione dei seguenti punteggi :

TITOLI CULTURALI (fino ad un massimo di 40 punti)				
		PUNTI	Punteggio a cura del candidato	Spazio riservato alla Commissione
1	<b>Diploma di Laurea V.O. o equiparata in discipline umanistiche</b>			
	Votazione fino a 104/110	6		
	Votazione da 105/110 a 109/110	7		
	Votazione 110/110	8		
	Votazione 110/110 con lode	10		
2	<b>Laurea nuovo ordinamento triennale non cumulabile con laurea V.O o equiparata in discipline umanistiche</b>	5		
3	Specializzazioni, diplomi di perfezionamento post-laurea, master, (tutti di durata non inferiore ad un anno e rilasciati da Università statali e non statali corrispondenti a 1500 ore o 60 crediti ) pertinenti con l'indirizzo specifico del modulo	<b>Punti 3 fino ad un massimo di 6</b>		
4	Specializzazioni, diplomi di perfezionamento post-laurea, master, (tutti di durata biennale e rilasciati da Università statali e non statali corrispondenti a 1500 ore o 60 crediti per ogni annualità ) pertinenti con l'indirizzo specifico del modulo ( <i>non si valutano i titoli SISS e TFA e il titolo di specializzazione per il sostegno</i> ).	<b>Punti 5</b>		
5	Dottorato di ricerca pertinente con l'indirizzo specifico del modulo ( si valuta un solo titolo)	<b>Punti 5</b>		
6	<b>Titoli specifici pertinenti con l'indirizzo del modulo richiesto</b>			
	Certificazioni della durata fino a 20 ore	1		
	Certificazioni da 20 a 40 ore	2		
	Certificazioni da 41 a 60	3		
	Certificazioni oltre le 60 ore	4		
7	<b>Certificazioni informatiche:</b> ECDL, Microsoft Office Specialist, IC3, MCAS, ICL, P.E.K.I.T., EIPASS (si valuta una sola certificazione)	<b>Punti 3</b>		
8	<b>Pubblicazioni</b> inerenti le tematiche del progetto/attività (gli articoli devono essere pubblicati su testate e/o riviste registrate, anche on line)	<b>Punti 1 max 2</b>		

<b>(A) TITOLI CULTURALI .....</b>				
<b>TITOLI PROFESSIONALI (fino ad un massimo di 40 punti)</b>				
		<b>PUNTI</b>	<b>Punteggio a cura del candidato</b>	<b>Spazio riservato alla Commissione</b>
	Esperienze professionali strettamente inerenti l'indirizzo specifico del modulo (sono escluse le attività di docenza presso Università statali e private, Istituzioni scolastiche statali e paritarie ed Enti di formazione)/ Eventi cui si è partecipato in qualità di organizzatore/coordinatore coerenti con l'area del modulo	<b>Punti 6 fino ad un max di 24 punti</b>		
	Premi e Riconoscimenti coerenti con l'area del modulo	<b>Punti 2 max 10</b>		
	Esperienze lavorative e formative con l'uso di piattaforme online nell'ambito di progetti PON/POR con finanziamenti FSE o FESR	<b>Punti 2 max 6</b>		
<b>(B) TITOLI PROFESSIONALI .....</b>				
<b>PROGETTO FORMATIVO max 20</b>				
	<b>Obiettivi e competenze:</b> coerenza e adeguatezza della proposta con le finalità previste nel piano integrato dell'istituzione scolastica	<b>Max 6 punti</b>		
	<b>Originalità della proposta</b> in termini di innovatività e metodologie didattiche	<b>Max 6 punti</b>		
	<b>Coerenza della proposta progettuale</b> (articolazione e contenuti, linee metodologiche, modalità di valutazione e di restituzione della documentazione)	<b>Max 8 punti</b>		
<b>(C) PROGETTO FORMATIVO .....</b>				
<b>TOTALE (A+B+C) .....</b>				

Data: \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_

**RISERVATO ALLA COMMISSIONE**

**TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE** \_\_\_\_\_

**LA COMMISSIONE** \_\_\_\_\_

**Data:** \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Dott.ssa Giuseppa Centamore*



### PROPOSTA PROGETTUALE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_, e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_  
 e\_mail: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_ ,

avendo chiesto di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di **ESPERTO** per il seguente percorso di formazione:

### PRESENTA

La seguente proposta progettuale dell'intervento didattico che intende svolgere:

#### Finalità:

#### Obiettivi e Competenze attese:

#### Contenuti e articolazione della proposta:

#### Linee Metodologiche:

#### Mezzi e strumenti:

**Verifica e valutazione:**

**Prodotti finali:**

In Fede

Data: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



**3° CIRCOLO ADRANO “ San Nicolo’ Politi ”**

Via dei Diritti del Fanciullo, 45 95031 - ADRANO (CT)

TEL/FAX 095/7695676 C.F. 93067380878 C.M. CTEE09000V C.U.U. UFNUMT

PEC: CTEE09000V@PEC.ISTRUZIONE.IT email [ctee09000v@istruzione.it](mailto:ctee09000v@istruzione.it)

Sito web-<http://www.terzocircoloadrano.gov.it>

**Codice progetto:**

10.2.5A-FSEPON-SI-2018-178

CUP I67I17000140007

**ALLEGATO C**

**Oggetto: Informativa sul trattamento dei dati personali - ai sensi dell art. 13 del D. Lgs n. 196/03 (codice Privacy)**

Ai sensi dell'art. 13 del testo unico (D.lgs. 196/2003) il 3° CD San Nicolò Politi La informa che, per quanto riguarda la tutela della privacy, ha predisposto ogni accorgimento al fine di garantire la tutela della riservatezza dei dati.

Lei, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso codesto istituto scolastico, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la Legge Le riconosce.

Pertanto, i dati conferiti saranno raccolti e trattati secondo quanto di seguito riportato:

a) **la natura relativa al conferimento dei dati è necessaria** per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto:

1. adempimento di obblighi fiscali e contabili;
2. adempimento degli obblighi contrattuali;
3. amministrazione di contratti;
4. gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie.

b) **il trattamento dei dati personali**, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare, i dati verranno trattati con le seguenti modalità:

1. registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo;
2. registrazione ed elaborazione su supporto magnetico;
3. organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

c) **i dati richiesti** sono strettamente funzionali all'instaurazione e prosecuzione del rapporto, pertanto le conseguenze di

un eventuale rifiuto comporteranno l'impossibilità di questo istituto di instaurare e perseguire il rapporto.

d) **i dati**, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto a, potranno essere comunicati a Forze Armate, Uffici Giudiziari, Altre Amministrazioni Pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla Legge), studi professionali e di consulenza.

e) **Titolare del trattamento** è 3° CD San Nicolò Politi nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppa Centamore, con sede in Via Dei Diritti Del Fanciullo, 45 Adrano CT.

f) **La informiamo altresì** che Lei potrà esercitare i diritti, di cui all'art.7 del Testo Unico in materia di trattamento di dati personali, presentando istanza alla segreteria o al responsabile del trattamento, richiedendo l'apposito modulo.

In particolare la Legge, in qualità di interessato, Lei consente di:

- Accedere alle informazioni che la riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento,

nonché la logica dello stesso;

- Chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della Legge;
- Opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- Chiedere l'aggiornamento, la rettifica o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.

Il Titolare del trattamento: Dott.ssa Giuseppa Centamore

Consenso al trattamento dei dati personali sensibili ed ai sensi dell art. 96 D.Lgs n. 196/2003.

**Preso atto dell'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell art. 13 D.Lgs n.196/2003, acconsento al trattamento dei dati personali, anche quelli sensibili, che mi riguardano, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi.**

Luogo e Data

Firma