



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziario e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "G. FERRARIS"

Via Trapani n° 4 – 95024 Acireale (CT) – Tel. 095 6136030 Fax 095 9892456

C.F.: 81001950872 – Codice Univoco Ufficio: UF5WAN – Cod. Min. CTIS03300R

www.iissferraris.gov.it – pec: ctis03300r@pec.istruzione.it – mail: ctis03300r@istruzione.it

* Sez. I.T.I. "G. Ferraris" – CTTF033019 * Sez. Geometri "F. Brunelleschi" – CTTL03301D *

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2.2 Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc)

10.2.5A-FSEPON-SI-2018-160

Censimento, rilievo e restituzione territoriale digitale delle edicole votive di Acireale

Prot. n. 650/2019

CUP: E47I18000720007

All'Albo sul sito web dell'Istituto

NOMINA COMMISSIONE VALUTAZIONE CANDIDATURE ESPERTO ESTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ^ Visto l'Avviso pubblico del Miur prot.n.AOODGEFID/4427 del 02/05/2017 rivolto alle Istituzioni Scolastiche Statali finalizzato alla realizzazione di progetti di potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico;
- ^ Visto il progetto/candidatura n.994495 4427 – FSE – Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico - presentato dall'Istituto;
- ^ Vista la nota del Miur prot.n.AOODGEFID/9292 del 10/04/2018 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle attività progettuali, la cui conclusione è prevista entro il 31/08/2019;
- ^ Vista la determina dirigenziale di assunzione a bilancio del progetto autorizzato;
- ^ Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- ^ Vista la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.2 del 2 febbraio 2009;
- ^ Visto il CCNL del comparto scuola tabelle 5 e 6;
- ^ Visto il D.I. 44/2001 artt. 33 e 40;
- ^ Visto il D.A. 895 del 31/12/2001;
- ^ Viste le delibere degli organi collegiali di questo Istituto in merito ai criteri di selezione;
- ^ Visto l'avviso di selezione di un esperto esterno in possesso di requisiti culturali e professionali idonei allo svolgimento delle attività formative previste nel progetto P26 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-160 modulo **"Catalogazione delle edicole votive attraverso lo sviluppo e l'elaborazione dei dati raccolti"**, prot. n.125 del 08/01/2019, con scadenza 23/01/2019, mediante il ricorso all'affidamento di lavoro autonomo a personale estraneo all'Amministrazione;
- ^ Considerata la necessità di valutare le candidature pervenute;
- ^ Vista l'Autonoma prot.n.7021/2018 del 22/09/2018;
- ^ Vista la nomina del DSGA prot.n.7026/2018 del 22/09/2018;
- ^ Vista la nomina dell'Assistente amministrativa Coco Maria prot.n.9799 del 01/12/2018;

ASSUME

l'incarico di Presidente della Commissione per la valutazione delle candidature ricevute agli atti della scuola per la figure di Esperto esterno del progetto P26 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-160 modulo **"Catalogazione delle edicole votive attraverso lo sviluppo e l'elaborazione dei dati raccolti"**. Il

compenso per detta attività è ricompreso nell'ambito dei compiti assunti con l'autonomia prot.n.7021/2018 del 22/09/2018;

NOMINA

- il DSGA Domenico Mancino quale componente della suddetta Commissione. Il compenso per detta attività è ricompreso nell'ambito dei compiti assegnati con la nomina prot.n.7026/2018 del 22/09/2018, a cui si fa riferimento anche per le modalità di espletamento dell'attività;
- l'Assistente amministrativa Coco Maria quale componente-segretaria della suddetta Commissione. Il compenso per detta attività è ricompreso nell'ambito dei compiti assegnati con la nomina prot.n.9799/2018 del 01/12/2018, a cui si fa riferimento anche per le modalità di espletamento dell'attività.

COMPITI DELLA COMMISSIONE

- Valutare le candidature ricevute al fine di individuare quella idonea a ricoprire la figura di Esperto esterno del progetto P26 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-160 modulo **“Catalogazione delle edicole votive attraverso lo sviluppo e l'elaborazione dei dati raccolti”**, sulla base dei criteri indicati nell'Avviso.
- Documentare l'attività svolta tramite verbalizzazione.

Acireale, 23/01/2019



Il Dirigente Scolastico
(Prof. Ing. Ugo PIRRONE)