



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "G. FERRARIS"

Via Trapani n° 4 – 95024 Acireale (CT) – Tel. 095 6136030 Fax 095 9892456

C.F.: 81001950872 – Codice Univoco Ufficio: UF5WAN – Cod. Min. CTIS03300R

www.iissferraris.gov.it – pec: ctis03300r@pec.istruzione.it – mail: ctis03300r@istruzione.it

* Sez. I.T.I. "G. Ferraris" – CTTF033019 * Sez. Geometri "F. Brunelleschi" – CTTL03301D *

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 . Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3C.

10.2.2A-FSEPON-SI-2018-193

Work in progress

CUP: E47I18000750007

Prot. n. **8178**/2018

Acireale, 22/10/2018

Ai Docenti
all'Albo dell'Istituto
Al DSGA
al sito web dell'Istituto

SELEZIONE PER TITOLI
DOCENTE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ⤴ Visto l'Avviso pubblico del Miur prot.n. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 rivolto alle Istituzioni Scolastiche Statali per la realizzazione di progetti finalizzati al potenziamento della cittadinanza europea;
- ⤴ Visto il progetto/candidatura n. 995247 3504- FSE- Potenziamento della Cittadinanza europea - presentato dall'Istituto;
- ⤴ Vista la nota del Miur prot. AOODGEFID/23638 del 23/07/2018 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle attività progettuali, la cui conclusione è prevista entro il 31/08/2019;
- ⤴ Vista la determina dirigenziale di assunzione a bilancio del progetto autorizzato;
- ⤴ Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- ⤴ Vista la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.2 del 2 febbraio 2009;
- ⤴ Visto il CCNL del comparto scuola tabelle 5 e 6;
- ⤴ Visto il D.I. 44/2001 artt. 33 e 40;
- ⤴ Visto il D.A. 895 del 31/12/2001;
- ⤴ Viste le delibere degli organi collegiali di questo Istituto in merito ai criteri di selezione;
- ⤴ Considerata la necessità di dover procedere alla selezione di n. 1 docente interno cui affidare l'incarico di Referente per la Valutazione della misura di cui sopra

con il presente AVVISO

INDICE

la selezione per il reclutamento di un docente interno all'Istituzione scolastica per ricoprire la figura di Referente per la valutazione nell'ambito del progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-193 Work in progress, costituito dai moduli di seguito indicati:

Identificativo progetto	Titolo progetto	Titolo modulo	n. ore	n. alunni
10.2.2A-FSEPON-SI-2018-193	Work in progress	Work in progress	30	15

Compiti del Referente per la valutazione

- △ coordinare le iniziative di valutazione fra i diversi moduli, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- △ coordinare e sostenere le azioni di valutazione interna a ciascun modulo proposte dai tutor e garantire l'interfaccia con le azioni esterne di valutazione, nazionali e internazionali;
- △ garantire, di concerto con i tutor di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- △ verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
- △ monitorare i processi attivati e documentare le attività svolte nella sezione specifica del sistema informativo sui PON "Monitoraggio dei Piani" e consegnare i risultati in una relazione finale che evidenzia la ricaduta del corso anche sul profitto di ogni singolo corsista.

Il referente per la valutazione deve essere docente interno in possesso dei seguenti requisiti:

- △ essere cittadini italiani o dell'UE;
- △ godere dei diritti civili e politici;
- △ non aver riportato condanne penali;
- △ non avere in corso procedimenti penali;
- △ conoscenza del GPU.

Nelle graduatorie saranno inseriti soltanto i candidati in possesso dei titoli di accesso; i nominativi degli esclusi saranno riportati in calce alle stesse.

L'incarico verrà assegnato anche in presenza di un solo aspirante.

In caso di più domande si procederà ad una valutazione comparativa con riguardo a:

Settore	Titoli	Punti	Max titoli
a) Titolo di studio Punteggio max 10	Laurea magistrale*	5	2
	Laurea triennale*	4	1

	Diploma Sc. Secondaria di 2° grado*	3	1
b) Titolo culturali Punteggio max 12	Corso di specializzazione post-laurea	2	2
	Corsi di perfez. annuale e/o formaz./aggior. organizzato da soggetti ministeriali	1	2
	Master attinenti	3	1
	Dottorato di ricerca	3	1
c) Esperienza lavorativa Punteggio max 45	Documentata competenza della gestione della GPU -comprovata competenza in valutazione di sistema – coordinamento di progettazioni complesse	5 per ogni incarico	9
d) Competenze gestionali nell'ambito dell'Istituzione Scolastica Punteggio max 18	Incarico di: Collaboratore del Dirigente Scolastico Funzione Strumentale Commissione qualità Niv Altro (specificare):...	6	3
e) Competenze informatiche Punteggio max 15	Certificazione riconosciuta a livello europeo (ECDL,...) attestante conoscenze almeno di base	5	3

La figura sarà individuata sulla base dei titoli presentati e a parità di punteggio l'incarico sarà attribuito, come da normativa vigente, all'aspirante più giovane. Qualora il docente dovesse rinunciare alla nomina si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

Gli interessati dovranno far pervenire apposita istanza contenente:

- ▲ Le generalità, la residenza, l'indirizzo al quale si intendono ricevere le comunicazioni, nonché il recapito telefonico, l'eventuale indirizzo di posta elettronica secondo le indicazioni riportate sul modulo di domanda di candidatura (All. A);
- ▲ Dettagliato curriculum professionale in formato europeo;
- ▲ Dichiarazione di disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario delle attività e le relative scadenze;
- ▲ Tabella di valutazione dei titoli All. B (E' obbligatorio, a pena di esclusione, la compilazione della colonna "Parte per il candidato");
- ▲ Autorizzazione al trattamento dei dati nel rispetto del D.L. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

Al Referente per la Valutazione verrà corrisposto il compenso orario lordo dipendente previsto dal CCNL pari a € 17,50 (euro diciassette/50) per un massimo di 4 ore di prestazione effettivamente rendicontate. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che il Referente per la valutazione presenterà al DSGA al termine della propria attività. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'importo stabilito verrà corrisposto al termine delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti e tutte le attività dovranno comunque concludersi entro 31 agosto 2019.

I moduli non verranno attivati se non raggiungeranno il numero minimo degli iscritti previsto nel progetto e verranno sospesi se la frequenza degli alunni dovesse scendere sotto le 9 unità per due

incontri consecutivi. Nel caso in cui il numero dei frequentanti ciascun modulo dovesse scendere sotto il minimo previsto, anche le somme previste per l'area gestione, a cui fa riferimento il compenso del valutatore, diminuiranno proporzionalmente.

Per quanto non espressamente indicato, valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei. Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste contattando il Dirigente Scolastico o il D.S.G.A.

L'istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto d'Istruzione Superiore "G. Ferraris" – Via Trapani n.4, 95024 ACIREALE (CT), completa di allegati dovrà pervenire all'ufficio protocollo dell'Istituto entro e non oltre le ore 12,00 del 29 ottobre 2018 (non farà fede il timbro postale di spedizione). La stessa potrà essere inviata anche a mezzo posta elettronica all'indirizzo: ctis03300r@istruzione.it

Sulla busta, o nell'oggetto della email, dovrà essere indicata la dicitura "PON 2014/20. Avviso MIUR 3504 del 31/03/2017 **10.2.2A-FSEPON-SI-2018-193**".

Non saranno prese in considerazione istanze pervenute che risulteranno difformi dalle indicazioni o incomplete.

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto (www.iissferraris.gov.it). Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi alla data di pubblicazione. A seguito della valutazione di eventuali ricorsi, o in assenza degli stessi, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n.196 del 2003, e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il presente bando ed i suoi allegati -Domanda di candidatura (All. A) e Tabella di valutazione dei titoli (All. B) sono pubblicati sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.iissferraris.gov.it nell'apposita sezione dedicata al PON e sull'albo on line.

Ai sensi dell'art.31, comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. ing. Ugo Pirrone.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Ing. Ugo Pirrone

