



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "G. FERRARIS"

Via Trapani n° 4 – 95024 Acireale (CT) – Tel. 095 6136030 Fax 095 9892456

C.F.: 81001950872 – Codice Univoco Ufficio: UF5WAN – Cod. Min. CTIS03300R

www.iissferraris.gov.it – pec: ctis03300r@pec.istruzione.it – mail: ctis03300r@istruzione.it

* Sez. I.T.I. "G. Ferraris" – CTF033019 * Sez. Geometri "F. Brunelleschi" – CTTL03301D *

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità

10.1.1A-FSEPON-SI-2017-82 Interventi per il successo scolastico degli studenti

Prot. n.(vedi segnatura)

Acireale,(vedi segnatura)

Ai Docenti
all'Albo dell'Istituto
Al DSGA
al sito web dell'Istituto

SELEZIONE PER TITOLI

**DOCENTE FACILITATORE – DOCENTE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- ⤴ Visto l' Avviso pubblico del Miur prot.n. AOODGAI/10862 del 16/09/2016 rivolto alle Istituzioni Scolastiche Statali finalizzato alla realizzazione di progetti di inclusione sociale e lotta al disagio, nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche;
- ⤴ Visto il progetto/candidatura n.24228 10862- FSE- Inclusione sociale e lotta la disagio presentato dall'Istituto;
- ⤴ Vista la nota del Miur prot. AOODGEFID/31711 del 24/07/2017 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle attività progettuali, la cui conclusione è prevista entro il 31/08/2018;
- ⤴ Vista la determina dirigenziale di assunzione a bilancio del progetto autorizzato;
- ⤴ Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- ⤴ Vista la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.2 del 2 febbraio 2009;

Via Trapani,4 -95024 Acireale(CT) Tel/Fax 0956136030
E-mail:ctis03300r@istruzione.it Sito: www.iissferraris.gov.it

- ⤴ Visto il CCNL del comparto scuola tabelle 5 e 6;
- ⤴ Visto il D.I. 44/2001 artt. 33 e 40;
- ⤴ Visto il D.A. 895 del 31/12/2001;
- ⤴ Viste le delibere degli organi collegiali di questo Istituto in merito ai criteri di selezione;

con il presente AVVISO

INDICE

la selezione per il reclutamento di docenti interni all'Istituzione per ricoprire le figure di Facilitatore e di Referente per la valutazione nell'ambito del progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-82 Interventi per il successo formativo degli studenti, costituito dai moduli di seguito indicati:

Identificativo progetto	Titolo progetto	Titolo modulo	n. ore	n. alunni
10.1.1A-FSEPON-SI-2017-82	Porte aperte	Mi preparo per le prove Invalsi Laboratorio di matematica	30	20
		Andiamo in bicicletta	30	20
		Con lo sport a scuola	30	20
		Mi integro a scuola e nella società	30	15
		Mi preparo per la certificazione linguistica	30	18
		Creatività	30	20
		Mi preparo per le prove Invalsi Laboratorio di italiano	30	20
		Comunichiamo in sicurezza	30	20

Compiti del Referente per la valutazione

- ⤴ coordinare le iniziative di valutazione fra i diversi moduli, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- ⤴ coordinare e sostenere le azioni di valutazione interna a ciascun modulo proposte dagli esperti e dai tutor e garantire l'interfaccia con le azioni esterne di valutazione, nazionali e internazionali;
- ⤴ garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- ⤴ verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma, in particolare con l'Invalsi;
- ⤴ monitorare i processi attivati e documentare le attività svolte nella sezione specifica del sistema informativo sui PON "Monitoraggio dei Piani" e consegnare i risultati in una relazione finale che evidenzia la ricaduta del corso anche sul profitto di ogni singolo corsista.

Compiti del Facilitatore

- ⤴ cooperare con il Dirigente scolastico, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata e garantendone la fattibilità;
- ⤴ curare che i dati inseriti dagli esperti, dai tutor ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di

Monitoraggio siano coerenti e completi;

- ⤴ raccordare tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione;
- ⤴ predisporre un cronogramma delle attività per organizzare adeguatamente gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extrascolastico di concerto con il DSGA;
- ⤴ gestire le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti piuttosto che una maggiore sensibilizzazione per far crescere il numero dei possibili corsisti.

I candidati devono essere docenti interni e dovranno possedere i seguenti requisiti:

- ⤴ essere cittadini italiani o dell'UE;
- ⤴ non aver riportato condanne penali;
- ⤴ non avere in corso procedimenti penali;
- ⤴ conoscenza del GPU.

Nelle graduatorie saranno inseriti soltanto i candidati in possesso dei titoli di accesso; i nominativi degli esclusi saranno riportati in calce alle stesse.

L'incarico verrà assegnato anche in presenza di un solo aspirante per ciascuna figura oggetto del bando la cui candidatura sia ritenuta valida e coerente e, in questo caso, l'aggiudicazione avverrà in via definitiva, senza concedere il periodo previsto per eventuali reclami.

In caso di più domande per ogni figura si procederà ad una valutazione comparativa con riguardo a:

Settore	Titoli	Punti	Max titoli
a) Titolo di studio Punteggio max 10	Laurea magistrale*	5	2
	Laurea triennale*	4	1
	Diploma Sc. Secondaria di 2° grado*	3	1
b) Titolo culturali Punteggio max 8	Corso di specializzazione post-laurea	2	2
	Corsi di perfetz. annuale e/o formaz./aggior. organizzato da soggetti ministeriali	1	2
	Master attinenti	3	1
	Dottorato di ricerca	3	1
c) Esperienza lavorativa Punteggio max 40	Documentata competenza della gestione della GPU -comprovata competenza in valutazione di sistema – coordinamento di progettazioni complesse	5 per ogni incarico	8
d) Competenze gestionali nell'ambito dell'Istituzione Scolastica Punteggio max 18	Incarico di: Collaboratore del Dirigente Scolastico Funzione Strumentale Commissione qualità Niv	6	3
e) Competenze informatiche Punteggio max 10	Certificazione riconosciuta a livello europeo(ECDL,...)attestante conoscenze almeno di base	5	2

I titoli culturali dovranno essere pertinenti alle tematiche del progetto, per essere valutabili. Individuati i docenti in base ai titoli presentati si procederà all'assegnazione dell'incarico. Qualora il docente dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria di riferimento.

Gli interessati dovranno far pervenire apposita istanza contenente:

- ⤴ Le generalità, la residenza, l'indirizzo al quale si intendono ricevere le comunicazioni, nonché il recapito telefonico, l'eventuale indirizzo di posta elettronica secondo le indicazioni riportate sul modulo di domanda di candidatura(All. A);
- ⤴ Dettagliato curriculum professionale in formato europeo;
- ⤴ Dichiarazione di disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario delle attività e le relative scadenze;
- ⤴ Tabella di valutazione dei titoli(All. B);
- ⤴ Autorizzazione al trattamento dei dati nel rispetto del D.L. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

Successivamente all'individuazione delle figure richieste, si procederà alla pubblicazione all'albo e sul sito web della scuola e , trascorsi 7 giorni per eventuali reclami, all'affidamento degli incarichi.

L'importo stabilito verrà corrisposto al termine delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica ed è onnicomprensivo di tutte le attività che il Referente per la valutazione ed il Facilitatore svolgono a favore dell'intero Piano.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti e tutte le attività dovranno comunque concludersi entro 31 agosto 2018.

I corsi non verranno attivati se non raggiungeranno il numero minimo degli iscritti previsto nel progetto e verranno sospesi se la frequenza degli alunni dovesse scendere sotto le 9 unità per due incontri consecutivi. Nel caso in cui il numero dei frequentanti di ciascun corso dovesse scendere sotto il minimo previsto (di norma 20), anche le somme previste per l' area gestione, in cui rientra la retribuzione del facilitatore e del valutatore, diminuiranno proporzionalmente.

COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Avviso sarà corrisposto un compenso:

Figura: Personale interno	Costo orario lordo dipendente
-Facilitatore –	n. 60 ore a €17,50 per ogni ora svolta
Referente per la Valutazione	- n. 60 ore a €17,50 per ogni ora svolta

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che il Facilitatore/Referente per la valutazione presenterà al DSGA al termine della propria attività. Sul compenso spettante, saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per quanto non espressamente indicato, valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 in corso di pubblicazione..

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste presso gli uffici amministrativi della scuola, contattando il dirigente scolastico, il direttore amministrativo.

L'istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto d'Istruzione Superiore "G. Ferraris" – Via Trapani n.4, 95024 ACIREALE (CT), completa di allegati dovrà pervenire all'ufficio protocollo dell'Istituto entro e non oltre **le ore 12,00 del 13 dicembre 2017** (non farà fede il timbro postale di spedizione).

Sulla busta dovrà essere indicata la dicitura "PON 2014/20". Avviso MIUR 10862 del 16/09/2016. Non saranno prese in considerazione istanze pervenute che risulteranno difformi dalle indicazioni o incomplete.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Patrizia Magnasco
(Documento firmato digitalmente)